

Министерство социально-демографической и семейной политики
Самарской области

**Государственное казенное учреждение Самарской области «Главное
управление социальной защиты населения Восточного округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»)**

ПРИКАЗ

« 25 » июня 2021 года

№ 43

г. Отрадный

**Об утверждении Плана проведения контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных в
государственном казенном учреждении Самарской области «Главное
управление социальной защиты населения Восточного округа» на
период 2021 – 2023 г.г.**

В соответствии с Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в государственном казенном учреждении Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа», утвержденными приказом руководителя государственного казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа» от 14.05.2019г. №33, в целях обеспечения соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в государственном казенном учреждении Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План проведения контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в государственном казенном учреждении Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа» на период 2021 – 2023 г.г.

2. Контроль за организацией исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя – руководителя управления по

городскому округу Отрадный Самарской области Захарову О.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на период с 14.05.2021г.

Руководитель



О.А.Золотухина

УТВЕРЖДЕН
 приказом государственного
 казенного учреждения Самарской
 области «Главное управление
 социальной защиты населения
 Восточного округа»
 от 25.06.2021 № 43

План

проведения контроля соответствия обработки персональных данных
 требованиям к защите персональных данных в министерстве социально-
 демографической и семейной политики Самарской области на период
 2021 – 2023 г.г.

№ п/п	Наименование проверки	Период проведения контроля
1.	Оценка актуальности нормативных правовых и иных актов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) по вопросам обработки персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
2.	Оценка применения правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
3.	Проверка ознакомления сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, нормативными правовыми и иными актами Министерства по вопросам обработки персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
4.	Определение порядка и условий применения средств защиты информации	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
5.	Оценка состояния учета машинных носителей персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
6.	Обеспечение соблюдения правил доступа к персональным данным	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
7.	Проверка наличия (отсутствия) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.

№ п/п	Наименование проверки	Период проведения контроля
8.	Осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
9.	Проверка соблюдения пользователями информационных систем персональных данных (далее – ИСПДн) инструкции по организации парольной защиты	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
10.	Проверка соблюдения пользователями ИСПДн инструкции по организации антивирусной защиты	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
11.	Проверка соблюдения пользователями ИСПДн Правил работы с криптографическими средствами защиты информации	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
12.	Проверка соблюдения пользователями ИСПДн обращения со съемными носителями персональных данных	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
13.	Проверка соблюдения порядка доступа в помещения, где расположены элементы ИСПДн	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
14.	Проверка соблюдения порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
15.	Проверка соблюдения порядка работы со средствами защиты информации	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
16.	Проверка соблюдения порядка хранения бумажных носителей с персональными данными.	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
17.	Осуществление доступа к бумажным носителям с персональными данными.	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
18.	Выявление нарушений установленного порядка обработки персональных данных и своевременное предотвращение негативных последствий таких нарушений	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
19.	Принятие корректирующих мер, направленных на устранение выявленных нарушений, как в порядке обработки персональных данных, так и в работе технических средств ИСПДн	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.
20.	Разработка рекомендаций по совершенствованию порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных по результатам контроля	1 раз в течение 2021 – 2023 г.г.